Приложение 1 к приказу от «21» октября 2026 г. № Пр/МС/281-2
Редакция действует с «28» октября 2026г.

Условия поставки металлопродукции по договору
(далее – УПМД)

1. Термины и определения, используемые в УПМД:

Поставщик – Общество с ограниченной ответственностью «Мечел-Сервис», ИНН 7704555837.

Покупатель – лицо (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), являющееся резидентом РФ, имеющее намерение приобрести металлопродукцию в целях коммерческого использования.

Стороны – Поставщик и Покупатель при совместном упоминании, при раздельном упоминании – Сторона.

Договор – договор поставки металлопродукции/договор транзитной поставки металлопродукции, заключенный между Сторонами в соответствии с УПМД, являющимися неотъемлемой частью договора.

2. Общие положения.

2.1. Продукция поставляется партиями в соответствии со спецификациями, составляемыми Поставщиком на основании заявок Покупателя на поставку. В спецификации указываются: наименование (сортамент), количество, качество продукции, требования нормативно-технической документации, цена, порядок оплаты, сроки и условия поставки, наименование и отгрузочные реквизиты Грузополучателя, иные условия, которые Стороны сочтут существенными. Спецификация является отдельным обязательством по поставке и оплате продукции. Спецификации, подписанные Сторонами, являются неотъемлемой частью договора.

Покупатель соглашается, что в случае получения Поставщиком по электронной почте или факсу спецификации, составленной Поставщиком и подписанной Покупателем, Поставщик вправе считать ее заключенной и приступить к исполнению поставки по такой спецификации. Покупатель обязан предоставить оригинал спецификации, подписанный со своей стороны, в течение 30 календарных дней со дня получения ее копии Поставщиком. В противном случае Поставщик вправе приостановить поставку или отказаться от поставки по данной спецификации.

Спецификация в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных представителей Сторон, признается электронным документом, равнозначным документу (спецификации) на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством РФ, и не требует дублирования подписания Сторонами в бумажном виде.

Если Покупатель принял продукцию, не передав Поставщику оригинал подписанной спецификации (в виде документа на бумажном носителе, подписанного «живой» собственноручной подписью / в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью), продукция считается поставленной по наименованию (сортаменту), в количестве и по цене, указанным в товаросопроводительных документах: накладной на отпуск материалов на сторону по форме № М-15/товарной накладной по форме №ТОРГ-12/универсальном передаточном документе, транспортной накладной, железнодорожной накладной. Покупатель тем самым признает, что условия поставки, указанные в товаросопроводительных документах, являются согласованными. При противоречии между товаросопроводительными документами приоритет имеет накладная на отпуск материалов на сторону по форме № М-15/товарная накладная по форме № ТОРГ-12/универсальный передаточный документ.

2.2. Составление и подписание спецификации не является обязательным в случае если поставка производится одновременно на следующих условиях: 100% предоплата и выборка (самовывоз) продукции со склада Поставщика либо 100% предоплата и доставка продукции Поставщиком автомобильным транспортом. При этом условия поставки указываются и считаются согласованными в счете на оплату.

2.3. Поставщик может оказывать Покупателю при наличии технической возможности или привлекая третьих лиц дополнительные услуги по доставке продукции, переработке продукции (порезка в размер, размотке и т.д.), погрузке (погрузка длинномерного проката в закрытый кузов и т.д.), отгрузке продукции в выходные и праздничные дни, обеденный перерыв, а также иные услуги. По результатам оказания услуг Стороны подписывают акт оказанных услуг, Поставщик выставляет Покупателю счет-фактуру в течение 5 календарных дней со дня оказания услуг.

3. Цена. Порядок расчетов.

3.1. Цена единицы продукции указывается в спецификациях и включает в себя стоимость самой продукции, маркировки, упаковки, тары, погрузки, сертификатов качества на продукцию.

Транспортные расходы по доставке продукции Поставщиком Покупателю (Грузополучателю) включаются в стоимость продукции либо стоимость услуги по перевозке продукции указывается в спецификации/счете отдельной строкой. Транспортные расходы оплачиваются Покупателем Поставщику одновременно с продукцией.

3.2. Если Покупатель не передаст Поставщику оригинал подписанной спецификации (в виде документа на бумажном носителе, подписанного «живой» собственноручной подписью / в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью), считается согласованной цена, указанная в любом из товаросопроводительных документов на данную партию продукции, а в части стоимости услуги по перевозке продукции считается согласованной цена, указанная в акте оказанных услуг.

3.3. Цена продукции (работ, услуг) в рамках договора устанавливается в валюте РФ – в рублях без учета НДС. Сумма НДС подлежит оплате Покупателем по ставке, установленной действующим законодательством РФ, в том же порядке, что и цена соответственно продукции (работ, услуг).

3.4. При изменении ценообразующих факторов (изменения себестоимости продукции, затрат на транспортировку и т.п., рыночных и (или) отпускных цен на продукцию производителей/поставщиков), Поставщик вправе изменить цену продукции в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Покупателя, направив Покупателю уточненную спецификацию, которая должна быть рассмотрена и подписана Покупателем в течение 3 рабочих дней с момента ее получения. При несогласии Покупателя на поставку продукции по новой цене, Поставщик вправе в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от поставки неоплаченной части продукции, при этом такой отказ не будет считаться нарушением условий договора.

Цена на предварительно оплаченную продукцию, изменению не подлежит.

3.5. Расчеты за продукцию производятся в порядке 100% предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 3 рабочих дней с момента выставления счета, если иное не предусмотрено в спецификации.

Поставщик в течение 5 календарных дней с даты получения предоплаты выставляет счет-фактуру на предоплату Покупателю, оригиналы направляются в адрес Покупателя не ранее 11-го числа месяца, следующего за месяцем получения предоплаты.

При электронном документообороте выставление счета-фактуры на предоплату в электронной форме с использованием телекоммуникационных каналов связи станет возможным при появлении такой технической возможности у Поставщика. До этого момента счета-фактуры на предоплату, независимо от вида документооборота (бумажный/электронный) выставляются на бумажном носителе и направляются Поставщиком Покупателю в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта.

В случае пропуска Покупателем срока оплаты счета на предоплату наличие продукции на складе и сохранение согласованной цены Поставщиком не гарантируется.

3.6. Стороны могут в спецификации согласовать для поставок отдельных партий продукции оплату через определенное время после ее передачи Покупателю.

Если Покупатель не соблюдает сроки оплаты, установленные в спецификации, подписанной и переданной Сторонами на бумажном носителе по электронной почте и (или) факсу, и не предоставил оригинал данной спецификации Поставщику (в виде документа на бумажном носителе, подписанного «живой» собственноручной подписью / в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью), срок оплаты за поставленную продукцию и транспортные расходы (если они не включены в стоимость продукции) принимается равным 3 рабочим дням с даты поставки.

С момента передачи продукции Покупателю и до ее полной оплаты продукция не признается находящейся в залоге у Поставщика (п. 5 ст. 488 ГК РФ).

3.7. Любые иные дополнительные услуги и платежи по договору, Покупатель оплачивает в полном объеме в течение 5 рабочих дней с даты выставления счета-фактуры Поставщиком.

3.8. Если стоимость отгруженной продукции превышает сумму предоплаты, Покупатель производит доплату разницы в течение 5 рабочих дней с даты поставки.

При поставке продукции на сумму меньшую чем сумма предоплаты, излишне уплаченные Покупателем денежные средства (сумма переплаты) засчитываются по умолчанию в счет последующих поставок по договору либо, по просьбе Покупателя, подлежат возврату Покупателю при соблюдении им следующих условий:

(а) Если сумма переплаты по договору ***не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС***, сумма переплаты подлежит возврату Покупателю на основании следующих документов: письмо Покупателя о возврате излишне уплаченных денежных средств (с указанием Покупателем в письме способа возврата денежных средств) и акт сверки взаимных расчетов, подписанный Сторонами без возражений. Сумма переплаты подлежит возврату Покупателю в течение 10 рабочих дней с момента получения Поставщиком от Покупателя оригиналов указанных документов. Стороны пришли к соглашению, что письмо Покупателя о возврате излишне уплаченных денежных средств, в данном случае, в силу п. 2 ст. 310 ГК РФ, имеет силу уведомления об одностороннем изменении условий договора в части корректировки объема поставки в соответствии с фактически поставленным количеством продукции.

(б) Если сумма переплаты по договору ***превышает 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС***, сумма переплаты подлежит возврату Покупателю на основании следующих документов: соглашение о возврате денежных средств по договору (далее – ***соглашение***), заключенное между Сторонами в этом случае, и акт сверки взаимных расчетов, подписанный Сторонами без возражений. Обмен оригиналами документов обязателен. Порядок и сроки возврата суммы переплаты устанавливаются Сторонами в соглашении.

По выбору Покупателя, указанному им в письме о возврате излишне уплаченных денежных средств/соглашении о возврате денежных средств по договору, сумма переплаты подлежит возврату: путем перечисления Поставщиком денежных средств на расчетный счет Покупателя и (или) путем проведения зачета суммы переплаты в счет платежей по другим договорам-счетам и договорам на поставку металлопродукции, заключенным между Поставщиком и Покупателем.

К обязательствам Поставщика, связанным с излишне уплаченными Покупателем денежными средствами (сумма переплаты), не применяются правила коммерческого кредита и правила договора займа по смыслу ст.823, 809 ГК РФ, а также не подлежат применению проценты по денежному обязательству, установленные ст.317.1. ГК РФ.

В рамках настоящего пункта под оригиналами документов подразумеваются документы на бумажном носителе, подписанные «живой» собственноручной подписью, а равно электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.9. **Покупатель считается выполнившим обязанность по оплате в момент ее зачисления на расчетный счет Поставщика**. По соглашению Сторон расчеты могут осуществляться любыми иными законными способами.

3.10. В платежном поручении на оплату по договору Покупатель (плательщик) указывает номер и дату договора, предмет оплаты (продукция, транспортные расходы и т.д.).

3.11. При оплате за Покупателя третьими лицами (Покупатель юридическое лицо) в платежном поручении, помимо реквизитов, указанных в п. 3.10. УПМД, должна содержаться ссылка на Покупателя (наименование и ИНН). Суммы, перечисленные третьими лицами, принимаются Поставщиком только при наличии письменной просьбы Покупателя о принятии и зачислении этих сумм.

3.12. Осуществление онлайн-оплаты станет возможным при появлении такой технической возможности у Поставщика. При проведении онлайн-оплаты платежи проводятся на основании расчетного документа, составленного и оформленного в виде электронного платежного сообщения по формам расчетов платежными поручениями в соответствии с законодательством РФ и нормативными актами Банка России, регулирующими правила осуществления безналичных расчетов.

3.13. Стороны пришли к соглашению, независимо от назначения платежа, Поставщик засчитывает поступившую оплату в порядке календарной очередности платежей.

3.14. Сверка расчетов производится по требованию любой из Сторон, но не реже одного раза в год.

3.15. Банковские расходы, связанные с осуществлением платежей в банке и банке-корреспонденте банка Поставщика, относятся на счет Поставщика, а в банке и банке-корреспонденте банка Покупателя – на счет Покупателя.

4. <u>Условия поставки</u>.

4.1. Транзитной поставкой признается поставка продукции непосредственно с завода-изготовителя в адрес Покупателя (Грузополучателя). Грузоотправителем во всех товаросопроводительных документах указывается завод**-**изготовитель.

4.2. **Поставка производится в пределах территории РФ (для резидентов РФ) одним из следующих способов, согласованным Сторонами**:

4.2.1. Выборка (самовывоз) продукции Покупателем (Грузополучателем) на складе Поставщика, а при транзитной поставке – на складе завода**-**изготовителя.

4.2.2. Доставка продукции Поставщиком автомобильным транспортом до места поставки.

4.2.3. Доставка продукции железнодорожным транспортом партиями, кратными вагонным нормам, или контейнерами до места поставки.

4.3. Право собственности и риск случайной гибели или случайного повреждения продукции переходят к Покупателю в момент исполнения Поставщиком обязанности передать продукцию (дата поставки):

(а) при выборке (самовывозе) продукции – дата передачи продукции Покупателю (Грузополучателю) на складе Поставщика, а при транзитной поставке – на складе завода**-**изготовителя, указанная в накладной на отпуск материалов на сторону по форме № М-15/товарной накладной по форме № ТОРГ-12/универсальном передаточном документе, транспортной накладной;

(б) при доставке продукции автомобильным транспортом – дата передачи продукции Покупателю (Грузополучателю) в месте поставки, указанная в накладной на отпуск материалов на сторону по форме № М-15, транспортной накладной;

(в) при доставке продукции железнодорожным транспортом – дата штемпеля станции отправления, указанная в железнодорожной накладной.

Стороны пришли к соглашению, в рамках договора накладная на отпуск материалов на сторону по форме №М-15 не является документом, подлежащим составлению в обязательном порядке, указанный документ оформляется Поставщиком исключительно по просьбе Покупателя, и только на бумажном носителе.

При транзитной поставке, независимо от вида документооборота (бумажный/электронный), Покупатель обязан подписать товарную накладную по форме № ТОРГ-12/универсальный передаточный документ на транзитную поставку не позднее 3 рабочих дней с даты получения продукции, а при бумажном документообороте еще и направить в указанный срок оригинал заказным письмом либо иным способом в адрес Поставщика. Вместе с товарной накладной по форме № ТОРГ-12/универсальным передаточным документом Покупатель обязан предоставить Поставщику документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего указанную товарную накладную по форме № ТОРГ-12/универсальный передаточный документ со стороны Покупателя.

4.4. Обязательство Поставщика по поставке является встречным по отношению к обязательству Покупателя по оплате в полном объеме, если Сторонами согласовано условие о предоплате.

4.5. Продукция поставляется с бирками завода-изготовителя. В случае заказа продукции меньшего количества, чем в упаковке завода-изготовителя, допускается поставка без упаковки завода-изготовителя с приложением сертификата качества. Металлическая тара всех видов является невозвратной.

4.6. При поставке партии продукции допускаются технические отклонения по весу (толеранс) в пределах +/-10% по каждой позиции. Поставка в пределах минусового отклонения не считается недопоставкой. Оплата продукции производится по фактически переданному количеству продукции.

4.7. При получении продукции Покупатель (Грузополучатель) обязан обеспечить наличие у своего представителя оригиналов надлежащим образом оформленной доверенности и документа, удостоверяющего личность.

4.8. Покупатель обязан своими силами и за свой счет организовать разгрузку и приемку продукции.

4.9. Покупатель обязан в течение 1 календарного дня уведомить Поставщика по электронной почте или факсу о получении Покупателем (Грузополучателем) продукции от перевозчика/экспедитора.

4.10. **Выборка (самовывоз) продукции Покупателем (Грузополучателем)**.

4.10.1. Выборка производится в срок, указанный в спецификации. При поставке в соответствии с п. 2.2. УПМД срок выборки – в течение 3 рабочих дней со дня предоплаты. Направление Поставщиком в адрес Покупателя уведомления о готовности продукции к отгрузке не требуется.

Покупатель не позднее чем за 24 часа рабочего времени склада Поставщика (с 08:00ч. до 17:00ч. рабочие дни) до момента прибытия перевозчика на склад Поставщика, обязан направить Поставщику следующую информацию:
-сведенья о направляемом за продукцией перевозчике (наименование, адрес, ИНН/КПП, наименование или идентификатор оператора ЭДО перевозчика);
- сведенья лицах, которые от лица Покупателя могут осуществлять переадресовку транспорта (ФИО и № телефона);
- сведения об изменениях оператора ЭДО у перевозчика(ов), привлекаемых Покупателем.
Указанная информация направляется Поставщику в письменном виде с подписью уполномоченного лица Покупателя.
При непредоставлении или предоставлении позже установленного срока, информации указанной в настоящем пункте, срок загрузки автотранспортного средства, срок самовывоза, может быть увеличен Поставщиком, с целью надлежащего оформления электронной транспортной накладной, что не является нарушением срока поставки.

4.10.2. Приемка продукции представителем Покупателя (Грузополучателя) осуществляется в соответствии с режимом работы склада Поставщика, а при транзитной поставке – склада завода-изготовителя.

4.10.3. Погрузка продукции в транспортное средство Покупателя (Грузополучателя) осуществляется силами Поставщика, а при транзитной поставке – силами завода-изготовителя. Погрузка продукции осуществляется в автомобиль с открытым кузовом.

При этом Покупатель обязан:

– предоставлять Поставщику и заводу-изготовителю достоверную информацию о допустимой массе и количестве осей транспортного средства, допустимой нагрузке на ось транспортного средства, подаваемого под погрузку продукции либо массу транспортного средства и нагрузку на ось транспортного средства, указанные в специальном разрешении;

– контролировать погрузку продукции в транспортное средство с целью недопущения превышения Поставщиком/заводом-изготовителем допустимой массы транспортного средства и допустимой нагрузки на ось транспортного средства либо массу транспортного средства и нагрузку на ось транспортного средства, указанные в специальном разрешении.

При подписании товаросопроводительных документов, Покупатель подтверждает, что Поставщиком/заводом-изготовителем при погрузке продукции в транспортное средство допустимая масса транспортного средства и допустимая нагрузка на ось транспортного средства либо масса транспортного средства и нагрузка на ось транспортного средства, указанные в специальном разрешении не превышены, правила движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства Поставщиком/заводом-изготовителем не нарушены.

С момента подписания Покупателем (Грузополучателем) товаросопроводительных документов, ответственность за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства возлагается на Покупателя. В случае привлечения Поставщика к административной ответственности за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства Покупатель обязуется возместить ему понесенные убытки в сумме наложенного штрафа в течение 5 календарных дней с момента выставления Поставщиком претензии Покупателю.

4.10.4. В случае поломки погрузочного оборудования, проведения инвентаризации на складе Поставщика/ завода-изготовителя и т.п. Поставщик вправе перенести дату отгрузки, согласовав с Покупателем новый срок выборки.

4.10.5. В случае нарушения Покупателем сроков выборки (самовывоза) продукции Поставщик вправе потребовать от Покупателя оплаты расходов по хранению продукции в размере 0,5% от стоимости продукции за каждый день просрочки. Если Покупатель не вывезет продукцию в течение 3 календарных дней с момента истечения срока выборки (самовывоза) продукции, Поставщик вправе в одностороннем порядке изменить условия поставки (в том числе цену продукции и сроки поставки) или отказаться от поставки продукции полностью или частично.

4.10.6. Перечень первичных учетных документов, предоставляемых Поставщиком Покупателю при самовывозе:

(а) при бумажном документообороте – одновременно с продукцией Поставщик/завод-изготовитель передает Покупателю (Грузополучателю) оригиналы следующих документов: товарная накладная по форме № ТОРГ-12 и счет-фактура/универсальный передаточный документ;

(б) при электронном документообороте – в течение 1 рабочего дня с даты отгрузки продукции со склада Поставщика, а при транзитной поставке – со склада завода-изготовителя, Поставщик направляет Покупателю по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи следующие документы: товарную накладную по форме № ТОРГ-12 и счет-фактуру/универсальный передаточный документ. По просьбе Покупателя Поставщик оформляет накладную на отпуск материалов на сторону по форме № М-15, указанный документ составляется на бумажном носителе и предоставляется Поставщиком/заводом-изготовителем Покупателю (Грузополучателю) одновременно с продукцией.

Стороны используют электронные транспортные накладные по форматам, установленным действующим законодательством РФ. Обмен электронными транспортными накладными осуществляется через операторов информационной системы электронных перевозочных документов, включенных в реестр Минтранса России.

4.11. **Доставка продукции автомобильным транспортом**.

4.11.1. Покупатель (Грузополучатель) обязан принять продукцию от перевозчика/экспедитора и произвести разгрузку транспортного средства в течение 1 часа с момента его прибытия в пункт назначения (место поставки). Время прибытия, время начала и окончания разгрузки и время убытия транспортного средства (в часах и минутах) отмечается Покупателем (Грузополучателем) под роспись уполномоченного лица в транспортной накладной.

4.11.2. За нарушение Покупателем (Грузополучателем) срока разгрузки транспортного средства, установленного п. 4.11.1. УПМД, Поставщик вправе требовать уплаты Покупателем платы за сверхнормативное время разгрузки транспортного средства в размере:

– 30 510 (тридцать тысяч пятьсот десять) рублей 00 копеек, кроме того НДС, начисляемый дополнительно по ставке, установленной действующим законодательством РФ, за каждые сутки простоя, или

– 1 280 (одна тысяча двести восемьдесят) рублей 00 копеек, кроме того НДС, начисляемый дополнительно по ставке, установленной действующим законодательством РФ, за каждый час простоя,

за каждое транспортное средство, если иное не предусмотрено в спецификации. Покупатель обязан уплатить Поставщику плату за сверхнормативное время разгрузки транспортного средства в течение 5 календарных дней со дня предъявления расчета платы за сверхнормативное время разгрузки.

4.11.3. Перечень первичных учетных документов, предоставляемых Поставщиком Покупателю при доставке продукции автомобильным транспортом:

(а) при бумажном документообороте – одновременно с продукцией Поставщик/завод-изготовитель передает Покупателю (Грузополучателю) оригиналы следующих документов: товарная накладная по форме № ТОРГ-12 и счет-фактура/универсальный передаточный документ;

(б) при электронном документообороте – в день отгрузки продукции со склада Поставщика, а при транзитной поставке – со склада завода-изготовителя, Поставщик направляет Покупателю по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи следующие документы: товарную накладную по форме № ТОРГ-12 и счет-фактуру/универсальный передаточный документ. Одновременно с продукцией Поставщик/завод-изготовитель передает по просьбе Покупателя – накладную на отпуск материалов на сторону по форме № М-15 на бумажном носителе.

4.12. **Доставка продукции железнодорожным транспортом**.

4.12.1. Поставка производится в вагонах/контейнерах ОАО «РЖД» либо собственных/арендованных Поставщиком (заводом-изготовителем)/перевозчиком/экспедитором вагонах/контейнерах.

4.12.2. Покупатель обязан не позднее, чем за 15 календарных дней до начала периода поставки представить Поставщику справку (телеграмму) станции назначения о регистрационном коде Грузополучателя и возможности приема груза. В случае неисполнения данной обязанности Покупатель оплачивает дополнительные расходы, связанные с заказом внеплановых вагонов/контейнеров, изменением плана перевозок, простоем вагонов/контейнеров на станции отправления из-за отказа станции назначения принять продукцию, и переадресовкой продукции.

4.12.3. Сообщение об изменении отгрузочных железнодорожных реквизитов принимается к исполнению, если такое сообщение поступит от Покупателя не позднее, чем за 10 календарных дней до начала периода поставки. В случае просрочки направления сообщения Покупатель обязан принять и оплатить продукцию в соответствии с первоначальными отгрузочными реквизитами и оплатить все дополнительные расходы Поставщика, связанные с отгрузкой по измененным отгрузочным реквизитам.

4.12.4. Покупатель обязан обеспечить нормативное время осуществления разгрузочных операций (далее – нормативное время), которое составляет не более 2-х суток. Время осуществления Покупателем (Грузополучателем) разгрузочных операций исчисляется с момента (дата, время) прибытия вагона/контейнера на станцию назначения (выгрузки) и до момента (дата, время) оформления приема вагона/контейнера к перевозке со станции выгрузки.

В целях достоверного определения времени нахождения вагона/контейнера на станции назначения (выгрузки), момент прибытия вагона/контейнера на станцию выгрузки (дата, время календарного штемпеля в графе железнодорожной накладной «Прибытие на станцию назначения») и момент оформления со станции выгрузки (дата, время календарного штемпеля в графе железнодорожной накладной «Оформление приема груза к перевозке») определяется по данным, указанным в электронном комплекте документов в системе «ЭТРАН» ОАО «РЖД» (данные не заверяются).

Ответственность за превышение нормативного времени осуществления Покупателем (Грузополучателем) разгрузочных операций несет Покупатель.

4.12.5. В случае превышения нормативного времени осуществления Покупателем (Грузополучателем) разгрузочных операций, установленного п. 4.12.4. УПМД, Поставщик вправе требовать уплаты Покупателем платы за сверхнормативное время разгрузки вагонов/контейнеров в размере 1 800 (одна тысяча восемьсот) рублей 00 копеек, кроме того НДС, начисляемый дополнительно по ставке, установленной действующим законодательством РФ, за каждые сутки простоя сверх нормативного времени за каждый вагон/контейнер Поставщика.

4.12.6. По факту превышения нормативного времени осуществления Покупателем (Грузополучателем) разгрузочных операций за отчетный период Поставщик направляет Покупателю расчет платы за сверхнормативное время разгрузки вагонов/контейнеров, содержащий номера перевозочных документов и

сетевые номера вагонов/контейнеров Поставщика (далее – Расчет платы). Отчетным периодом является календарный месяц.

Покупатель обязан в течение 5 календарных дней с момента предъявления документов рассмотреть Расчет платы и дать ответ Поставщику о согласии или несогласии с Расчетом платы. В случае своего несогласия Покупатель обязан предоставить мотивированный отказ в указанный срок с приложением подтверждающих документов. В случае неполучения ответа от Покупателя в указанный срок, Расчет платы считается принятым (согласованным) Покупателем.

На основании принятого Покупателем Расчета платы Покупатель уплачивает Поставщику плату за сверхнормативное время разгрузки вагонов/контейнеров в течение 5 календарных дней со дня принятия.

4.12.7. Перечень первичных учетных документов, предоставляемых Поставщиком Покупателю при доставке продукции железнодорожным транспортом:

(а) при бумажном документообороте – по факту передачи Поставщиком/заводом-изготовителем продукции первому перевозчику на станции отправления Поставщик формирует комплект документов на бумажном носителе: товарная накладная по форме № ТОРГ-12 и счет-фактура/универсальный передаточный документ, который направляет Покупателю по почте, нарочно или любым иным способом, обеспечивающим доставку оригиналов документов;

(б) при электронном документообороте – по факту передачи Поставщиком/заводом-изготовителем продукции первому перевозчику на станции отправления Поставщик направляет Покупателю по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи следующие документы: товарную накладную по форме № ТОРГ-12 и счет-фактуру/универсальный передаточный документ.

Стороны используют электронные транспортные железнодорожные накладные по форматам, установленным действующим законодательством РФ. Обмен электронными транспортными железнодорожными накладными осуществляется в соответствии с законодательно утвержденными Правилами обмена транспортными железнодорожными накладными.

4.13. **Поставка и приемка трубной продукции, двутавровой балки** по количеству осуществляется по теоретической/физической массе в соответствии с сертификатами качества завода-изготовителя, если иное не указано в спецификации. Положение по организации поставок стальных труб по теоретической массе, утв. Госснабом СССР 28.08.1981г., Минчерметом СССР 21.08.1981г. подлежит применению.

4.14. При наличии у Покупателя просроченной задолженности перед Поставщиком за поставленную ранее продукцию, как в рамках конкретного договора поставки, так и по иным договорам поставки, заключенным между Поставщиком и Покупателем, Поставщик вправе приостановить дальнейшее исполнение своих обязательств по поставке продукции, как в рамках данного договора, так и по иным договорам.

Возобновление поставок осуществляется после погашения Покупателем задолженности перед Поставщиком в полном объеме. Стороны согласуют новые сроки поставки продукции.

5. Качество продукции и порядок приемки.

5.1. Качество продукции должно соответствовать требованиям действующих ГОСТ, ТУ, другой нормативно-технической документации, сертификатов качества завода-изготовителя. Сертификат качества предоставляется Поставщиком Покупателю на каждую партию поставляемой продукции.

При электронном документообороте допускается включение сертификата качества в состав пакета электронных первичных учетных документов (далее – ***пакет электронных документов*** или ***пакет***), направляемого Поставщиком Покупателю в связи с отгрузкой продукции. Обязанность предоставления сертификата качества на бумажном носителе в этом случае не отменяется, но возможна при наличии договоренности между Сторонами. Электронный сертификат качества, входящий в пакет, считается подписанным лицом, первоначально создавшим такой электронный документ, тем видом электронной подписи, которым этот документ был подписан при создании, вне зависимости от того, каким видом электронной подписи подписан пакет электронных документов.

5.2. Приемка продукции по количеству и качеству производится в соответствии с Инструкцией Госарбитража при Совете Министров СССР № П-6 от 15.06.1965г. (с изменениями и дополнениями) и № П-7 от 25.04.1966г. (с изменениями и дополнениями) в части, не противоречащей условиям УПМД.

5.3. Продукция считается принятой Покупателем по количеству и качеству, указанным в товаросопроводительных документах, в момент передачи продукции Покупателю (Грузополучателю).

5.4. При приемке продукции по количеству в случае доставки автомобильным или железнодорожным транспортом Покупатель (Грузополучатель) обязан произвести взвешивание каждого места (пакета, связки, бунта и т.д.) поверенными весами с составлением акта, в котором указывается номер плавки каждого места.

5.5. В случае обнаружения Покупателем (Грузополучателем) несоответствия количества/качества продукции товаросопроводительным документам, Покупатель (Грузополучатель) обязан приостановить приемку продукции и направить Поставщику в письменной форме вызов представителя для участия в приемке не позднее 24 часов с момента выявления несоответствия. В вызове представителя Покупатель обязан указать сортамент, качество, номер плавки, вес продукции, не соответствующей товаросопроводительным документам, данные товаросопроводительных документов, адрес места и время проведения приемки.

5.6. До решения вопроса о явке представителя Поставщика Покупатель (Грузополучатель) обязан принять продукцию, не соответствующую по количеству/качеству, на ответственное хранение. Реализация и использование, указанной продукции не допускается.

5.7. В случае явки представителя Поставщика для участия в совместной приемке продукции по количеству Стороны осуществляют приемку с перевеской продукции и составлением двустороннего акта по форме № ТОРГ-2.

5.8. Итоговая недостача продукции, предъявляемая Покупателем Поставщику в претензии, определяется с учетом предельно допустимого расхождения в результатах измерения массы продукции.

При отгрузке продукции с определением массы груза на платформенных весах (попакетное взвешивание с указанием массы на бирках, либо в случае отсутствия бирок, либо отсутствия указания веса груза на бирках) предельно допустимое расхождение в результатах измерения массы продукции рассчитывается по каждому пакету по формуле:

$$\delta_{1,2} = k\sqrt{\delta_1^{\,2} + \delta_2^{\,2}}$$, где

δ_1 – допустимая погрешность весов у Грузоотправителя

δ_2 – допустимая погрешность весов у Грузополучателя

k – 1,1, коэффициент учета возможного отклонения вероятностного распределения погрешности измерений массы от нормального распределения.

При отгрузке продукции с определением массы груза на вагонных весах (бунты, мотки без указания массы груза на бирках) предельно допустимое расхождение в результатах измерения массы продукции рассчитывается по формуле:

$$\delta_{1,2} = 1{,}1\ \sqrt{(\delta_1^{\,2} + (N*\delta_2)^{\,2})}$$, где

δ_1 – допустимая погрешность весов у Грузоотправителя

δ_2 – допустимая погрешность весов у Грузополучателя

N – количество взвешиваний Грузополучателя (указывается в претензии).

Для расчета допустимого расхождения Поставщик направляет Покупателю паспорт к поверенным весам, на которых производилось взвешивание отгруженной продукции.

Недогруз в пределах предельно допустимого расхождения в результатах измерения массы недостачей не является, продукция принимается согласно данным сертификата качества завода-изготовителя.

5.9. Рассортировка продукции, не соответствующей по качеству, по номерам партий (сертификатов), отбор образцов от каждой партии, а также составление соответствующего акта отбора образцов обязательны.

5.10. В случае разногласий между Сторонами определение соответствия качества продукции производится независимой экспертной организацией. Выбор независимой экспертной организации, а также сумма расходов на оплату ее услуг предварительно согласовывается Сторонами. Оплату производит Покупатель, однако если будет установлено несоответствие качества поставленной продукции, Поставщик обязан возместить Покупателю документально подтвержденные расходы, выплаченные указанной независимой экспертной организации.

5.11. Претензии к Поставщику имеет право предъявить только Покупатель: по количеству – в течение 20 календарных дней, по качеству (в том числе по скрытым дефектам) – в течение 30 календарных дней с даты поставки, с приложением пакета документов, обосновывающих заявленные требования, в том числе с обязательным приложением акта по форме № ТОРГ-2. Претензии по количеству продукции при выборке (самовывозе) не принимаются. Претензии Покупателя не могут служить основанием для отказа от оплаты поставленной партии продукции. Претензии рассматриваются Поставщиком в течение 30 календарных дней с даты их получения.

При направлении претензии в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи, датой получения Поставщиком претензии считается дата направления Поставщику оператором электронного документооборота файла претензии Покупателя, указанная в подтверждении оператора электронного документооборота. Претензия в электронной форме считается полученной Поставщиком, если ему поступило подтверждение оператора электронного документооборота.

5.12. Стороны письменно определяют порядок устранения признанных Поставщиком недостатков.

6. <u>Имущественная ответственность и разрешение споров</u>.

6.1. В случае нарушения срока оплаты Поставщик вправе начислить Покупателю пени в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Пени взыскиваются сверх убытков.

6.2. Стороны договорились, что любые требования в связи с договором ограничиваются возмещением реального ущерба. Поставщик не возмещает Покупателю упущенную выгоду или иные косвенные убытки, понесенные Покупателем (Грузополучателем) и (или) их контрагентами.

Не подлежит возмещению Поставщиком ущерб, понесенный Покупателем (Грузополучателем) и (или) их контрагентами вследствие простоя или иной приостановки производства, потери энергии, потери продукции, затрат на замещение потерянной энергии, затрат на привлечение капитала и т.д.

Поставщик не несет ответственности и не возмещает Покупателю никакие штрафы, пени и иные платежи, которые могут возникнуть из или в связи с договором между Покупателем и каким-либо третьим лицом.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем обязательств и, как следствие, применение Поставщиком мер, предусмотренных договором и (или) УПМД, на суммы денежных средств, перечисленных Покупателем Поставщику, проценты за пользование чужими денежными средствами, а также законные проценты не начисляются. Иные штрафные санкции, убытки к Поставщику также не применяются.

6.4. Стороны не отвечают за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств, вызванное действиями непреодолимой силы. Уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденное справкой компетентного органа, направляется второй Стороне не позднее 10 календарных дней. Срок исполнения обязательств продлевается на время действия обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 60 календарных дней, Стороны определяют свои отношения по договору дополнительно.

6.5. Все споры по договору разрешаются с соблюдением обязательного претензионного порядка. Претензии рассматриваются в течение 10 календарных дней со дня направления, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.11. УПМД. В случае невозможности урегулировать спор путем переговоров спор подлежит рассмотрению в арбитражном суде, установленном договором.

При направлении претензии в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи, датой направления Стороной претензии считается дата поступления файла претензии оператору электронного документооборота от Стороны, направившей претензию, указанная в подтверждении этого оператора электронного документооборота. Претензия в электронной форме считается направленной, если Стороне, направившей претензию, поступило подтверждение оператора электронного документооборота.

6.6. Проценты по денежному обязательству, установленные ст. 317.1. ГК РФ, подлежат применению к договору, за исключением случаев, предусмотренных договором и (или) УПМД.

7. Система контроля работы с контрагентами при заключении, исполнении и (или) расторжении договоров ООО «Мечел-Сервис».

7.1. ООО «Мечел-Сервис» привержено соблюдению наивысших стандартов корпоративного управления, отчетности и соблюдения законодательства. Принципы, которым мы следуем, предназначены для того, чтобы обеспечить управление и контроль деятельности ООО «Мечел-Сервис» на основе ответственности и стоимостных факторов. Они включают защиту прав акционеров, соблюдение требований всестороннего раскрытия информации и прозрачности, а также правил, применяемых для урегулирования конфликтов интересов. Мы привержены дальнейшему совершенствованию наших принципов корпоративного управления и чистоты ведения бизнеса в соответствии с последними достижениями лучшей мировой практики.

Политика ООО «Мечел-Сервис» предусматривает своевременное раскрытие точной и полной информации относительно бизнеса, финансового состояния и результатов деятельности, соблюдение требований применимого законодательства РФ, включая Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», иное применимое законодательство в сфере недобросовестной конкуренции, коррупции, злоупотреблений и мошенничества.

ООО «Мечел-Сервис» нетерпимо к любым проявлениям недобросовестной конкуренции, коррупции, злоупотреблений и мошенничества.

С учетом вышеизложенного, ООО «Мечел-Сервис» информирует Вас о функционировании системы внутреннего контроля работы с контрагентами при заключении, исполнении и (или) расторжении договоров ООО «Мечел-Сервис»:

7.1.1. Пункты доверия ООО «Мечел-Сервис»:

В целях обеспечения надлежащего исполнения договоров, недопущения и предотвращения коррупции, мошенничества и (или) злоупотреблений в ООО «Мечел-Сервис» функционирует структура специализированных информационных каналов связи для передачи сообщений – «Пункты доверия ООО «Мечел-Сервис».

Пункты доверия ООО «Мечел-Сервис» работают круглосуточно:

● телефон с автоответчиком для приема и записи сообщений: +7 495 424-98-80 или +7 495 921-17-27, или +7 495 221-88-88 доб. 6-22-55;

● корпоративный адрес электронной почты (e-mail) для приема сообщений: sos@mechelservice.ru или sos@mechel.com;

● адрес для почтовых отправлений: 125167, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Аэропорт, ул. Красноармейская, д. 1, вниманию: Департамент корпоративной безопасности ООО «Мечел-Сервис»; или 125167, Россия, г. Москва, ул. Красноармейская, д. 1, вниманию: Управление корпоративной безопасности;

● почтовые ящики в офисных зданиях, в зоне свободного доступа посетителей.

7.1.2. Соблюдение ООО «Мечел-Сервис» норм делового поведения и этики:

В случае обнаружения:

- нарушения со стороны работника и (или) представителя ООО «Мечел-Сервис» условий заключенного договора;

- предложения неприемлемых и (или) непредусмотренных в договоре дополнительных условий; и (или)

- нарушения со стороны работника и (или) представителя ООО «Мечел-Сервис» применимого законодательства, корпоративной этики и обычаев делового оборота при исполнении договорных обязательств,

контрагент ООО «Мечел-Сервис» вправе информировать ООО «Мечел-Сервис» о каждом таком случае в порядке, предусмотренном настоящим разделом УПМД.

Вся поступающая информация анализируется и проверяется Управлением корпоративной безопасности.

7.1.3. Механизмы контроля ООО «Мечел-Сервис»:

ООО «Мечел-Сервис» оставляет за собой право обеспечения своих законных прав и интересов путем контроля хода установления, исполнения и (или) прекращения договорных обязательств ООО «Мечел-Сервис», в том числе путем совершенствования системы внутреннего аудита и контроля.

В ООО «Мечел-Сервис» действуют следующие механизмы проверок и контроля:

- система регулярных и внеплановых проверок хода установления, исполнения и (или) прекращения договорных обязательств ООО «Мечел-Сервис», как со стороны ООО «Мечел-Сервис», так и со стороны его контрагентов,

- система регулярных и внеплановых проверок контрагентов ООО «Мечел-Сервис» в ходе установления, исполнения и (или) прекращения договорных обязательств с ООО «Мечел-Сервис»,

- система регулярных и внеплановых проверок работников и (или) представителей ООО «Мечел-Сервис», в том числе с применением новейших технических разработок,

- система декларирования и контроля расходов работников и (или) представителей ООО «Мечел-Сервис», и (или)

- постоянный сбор и анализ информации из источников –

в соответствии и в порядке, установленном применимым законодательством.

7.1.4. Права ООО «Мечел-Сервис»:

По каждому факту, предусмотренному пунктом 7.1.2. и ставшему известным ООО «Мечел-Сервис» на основании сообщения контрагента, ООО «Мечел-Сервис» будут приняты соответствующие меры реагирования, обеспечивающие надлежащее исполнение договорных обязательств со стороны ООО «Мечел-Сервис».

По каждому факту, предусмотренному пунктом 7.1.2. и ставшему известным ООО «Мечел-Сервис» в отсутствии информации от контрагента, ООО «Мечел-Сервис» будет предпринимать все меры к недопущению нарушения прав и интересов ООО «Мечел-Сервис», в том числе оставляет за собой право на обращение в соответствующие государственные и контролирующие органы, в том числе в целях возбуждения административного и (или) уголовного преследования в отношении всех лиц, причастных к коррупционному или иному сговору в нарушение применимого законодательства.

7.2. Положения раздела 7 УПМД носят исключительно информационный характер и не накладывают каких-либо обязательств на Стороны.

Все расходы, связанные с его исполнением, каждая Сторона несет самостоятельно.

8. Дополнительные условия:

8.1. Изменения и дополнения в договор вносятся в письменной форме за подписью обеих Сторон, за исключением случаев, предусмотренных договором и (или) УПМД.

8.2. Изменение УПМД осуществляется Поставщиком в одностороннем порядке путем их утверждения в измененном виде в соответствии с п. 2 ст. 310 ГК РФ. Новая редакция УПМД размещается на сайте Поставщика www.mechelservice.ru в сети Интернет на странице "Типовые договоры".

О размещении новой редакции УПМД на сайте Поставщик уведомляет Покупателя путем отправки сообщения в Личный кабинет, открытый Покупателю на сайте Поставщика.

Покупателю необходимо в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления в Личный кабинет ознакомиться с новой редакцией УПМД, и в случае согласия, акцептовать ее, совершить конклюдентные действия, свидетельствующие о согласии с новой редакцией УПМД (п. 3 ст. 438 ГК РФ) – нажать "Принимаю условия новой редакции УПМД". При этом Стороны договорились, что любое лицо, выполнившее указанные действия от имени Покупателя в Личном кабинете является правомочным для принятия такого решения. С момента совершения акцепта новая редакция УПМД вступает в силу для Покупателя.

Если Покупатель не согласен с новой редакцией УПМД, он не совершает действий по ее акцепту, в этом случае действующей редакцией УПМД для Покупателя будет являться последняя из редакций, к которой он присоединился (акцептовал). Не соблюдение срока для акцепта, установленного в абзаце втором настоящего пункта, не лишает Покупателя права совершить акцепт данной редакции УПМД в дальнейшем.

8.3. С актуальной версией УПМД Покупатель всегда может ознакомиться на сайте Поставщика.

8.4. Стороны пришли к соглашению, что признают действительными договорную документацию, полученную по электронной почте и/или факсу. Данные документы имеют юридическую силу и являются средством для доказывания до обмена оригиналами. Обмен оригиналами документов обязателен в течение 30 календарных дней с даты их подписания.

8.5. Об изменении почтовых, банковских и иных реквизитов Стороны обязаны уведомлять друг друга в течение 3 рабочих дней с момента вступления таких изменений в силу. В случае несвоевременного уведомления корреспонденция считается надлежащим образом направленной по адресу, указанному в договоре.

8.6. Заключая договор и производя оплату по договору, Покупатель подтверждает, что заключение договора не нарушает каких-либо обязательств и требований, применимых к Покупателю, все необходимые корпоративные одобрения (в том числе как сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, или крупной сделки – если применимо) были получены, лицо, подписывающее договор со стороны Покупателя, надлежащим образом уполномочено на то.

8.7. Покупатель обеспечивает и гарантирует правомерность передачи персональных данных Поставщику в соответствии с требованиями применимого законодательства, а также подтверждает, что получил письменные согласия лиц - субъектов персональных данных на обработку персональных данных и их передачу Поставщику. Поставщик **вправе** обрабатывать полученные от Покупателя персональные данные для достижения целей, в которых они были переданы. Под обработкой персональных данных понимается совершение следующих действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.8. Уступка Покупателем третьим лицам требований к Поставщику, возникших из настоящего Договора, не допускается. При нарушении данного запрета, Покупатель обязан по требованию Поставщика уплатить Поставщику сумму неустойки в размере 30 (тридцати) процентов от общей суммы настоящего договора, в срок, указанный в требовании Поставщика.

8.9. В целях защиты от антидемпинговых мер к Поставщику, Покупателю запрещается поставлять продукцию на экспорт без письменного разрешения Поставщика. Покупатель, в случае дальнейшей продажи продукции, обязуется включить аналогичное условие в заключаемый со своим покупателем договор.

8.10. Стороны пришли к соглашению:

8.10.1. Если между Сторонами заключено или впоследствии будет заключено соглашение об электронном документообороте (далее – соглашение об ЭДО), распространяющее свое действие в отношении договора, Стороны вправе в рамках договора подписывать и производить обмен документами по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи, позволяющих идентифицировать владельца квалифицированного сертификата ключа проверки такой подписи.

Перечень и форматы документов, которыми Стороны вправе обмениваться таким способом по договору, устанавливаются соглашением об ЭДО, подписанном между Сторонами. При этом Стороны договорились, что подписание в электронном виде с помощью усиленной квалифицированной электронной подписи иных документов, не предусмотренных соглашением об ЭДО, допускается по взаимному согласию и при наличии технической возможности Сторон, и если это предусмотрено условиями документа, подлежащего подписанию (заключению), либо не противоречит нормам действующего законодательства РФ.

8.10.2. Для Сторон договора приоритетным способом обмена первичными учетными документами является электронный документооборот – обмен юридически значимыми электронными документами (ЮЗЭДО), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. При намерении Сторон использовать ЮЗЭДО порядок взаимодействия определяется Сторонами в соглашении об ЭДО.

8.10.3. Документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и могут применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством РФ, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

8.10.4. Использование электронных документов между Сторонами не отменяет использование иных способов связи для обмена документами и сообщениями.

8.10.5. Организация электронного документооборота между Сторонами по договору не отменяет возможности использования бумажного документооборота между Сторонами в случае необходимости.

8.11. Во всем, что не предусмотрено УПМД, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ. Применимым правом является право РФ.